

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

výběrové řízení:

**Veřejná zakázka malého rozsahu podle zákona č. 137/2006 Sb. o
veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon“)**

Veřejná zakázka malého rozsahu

„Mateřská škola Odolena Voda – Pod Tvrzí - TDI“

Zadavatel veřejné zakázky malého rozsahu:

Zadavatel:

Město Odolena Voda

Dolní náměstí 14, 250 70 Odolena Voda

IČ: 00240559

1. Zadavatel

Základní údaje o zadavateli

Název:	Město Odolena Voda
Sídlo:	Dolní náměstí 14, 250 70 Odolena Voda
IČ:	00240559
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	Ing. Dita Výborová, starostka města

Zadavatel stanovil podmínky této veřejné zakázky malého rozsahu tak, aby dodržel zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace dle § 6 zákona.

Zadavatel se v této zadávací dokumentaci odkazuje v některých ustanoveních na zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „zákon“). Tyto odkazy jsou užívány s cílem přesně specifikovat požadavky zadavatele. Na výběrové řízení se neaplikují ostatní, zde neuvedená, ustanovení zákona.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele. Tyto požadavky je každý dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele z účasti ve výběrovém řízení.

Zadávací podmínky je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných právních norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávacích podmínkách, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných právních předpisů.

1. Předmět veřejné zakázky malého rozsahu

1.1 Předmět veřejné zakázky malého rozsahu

Předmětem plnění je provádění služeb technického dozoru investora pro objednatel při přípravě a realizaci investiční akce Mateřská škola Odolena Voda – Pod Tvrzí, a to tak, aby byly dodrženy všechny platné právní předpisy a předepsané procedury.

Proved'te ocenění činnosti technického dozoru investora pro investiční záměr "Výstavba mateřské školky v lokalitě Pod Tvrzí ve městě Odolena Voda".

Jedná se o stavbu dvou dvoupodlažních objektů, kontejnerového systému se zateplením. Rozsah investičního záměru - cca 19,5 mil. Kč

Kapacita školky - 96 dětí

Délka realizace - cca 3 měsíce od zahájení stavby.

1.2 Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

2. Požadavky na způsob zpracování ceny

Nabídková cena bude stanovena v souladu se zadávacími podmínkami. Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za celý předmět veřejné zakázky, a to níže uvedeným způsobem:

Nabídková cena bude stanovena v české měně.

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nezbytné pro řádnou a včasnou realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (např. poplatky, vedlejší náklady, předpokládaná rizika spojená s realizací předmětu plnění veřejné zakázky, příp. cestovní náklady apod.).

Nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky (viz. Příloha č. 1 zadávací dokumentace), a to v členění:

Celková nabídková cena celkem bez DPH	,- Kč
Sazba DPH	%
Výše DPH	,- Kč
Celková nabídková cena celkem včetně DPH	,- Kč

Za správnost určení sazby a výše DPH v souladu s platnými právními předpisy odpovídá zájemce.

3. Kvalifikace dodavatelů, prokazování splnění kvalifikace a doba prokazování splnění kvalifikace

2.1 Základní kvalifikační předpoklady

Dodavatel k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů uvedených v ustanovení § 53 odst.1 zákona:

Dodavatel prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů čestným prohlášením. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje všechny základní kvalifikační

2.2 Prokázání profesních kvalifikačních předpokladů

Dle § 54 zákona splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

- písm. a) - výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.
- písm. b) - doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.
- písm. d) - doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, ve formě osvědčení autorizované osoby, vydaného dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

4. Obchodní podmínky

Zálohy:

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

Realizované práce budou zadavatelem hrazeny zhotoviteli na základě faktur, které budou splňovat náležitosti daňového dokladu dle platných obecně závazných právních předpisů a bude v nich uveden název akce a číslo smlouvy zadavatele.

Zhotovitel je oprávněn vystavit fakturu vždy za jednotlivou část předmětu plnění.

Splatnost daňových dokladů je minimálně 60 dnů.

Platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

5. Hodnocení nabídek

Zadavatel zvolil základním hodnotícím kritériem nejnižší nabídkovou cenu.

6. Další zadávací podmínky zadavatele

6.1 V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace nebo na jiném místě v nabídce požaduje předložení prohlášení uchazeče, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud

za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii. Totéž platí v případě podpisu návrhu smlouvy. Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

- 6.2 Zadavatel jako další zadávací podmínku požaduje, aby uchazeč v souladu s ustanovením § 44 odst. 6) zákona ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého subdodavatele. Přílohami k Seznamu subdodavatelů budou v nabídce předložena prohlášení jednotlivých subdodavatelů podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za subdodavatele, v nichž subdodavatelé projeví souhlas podílet se naplnění veřejné zakázky ve specifikované části.
- 6.3 Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma změny sazeb DPH a zákonných poplatků.

7. Další informace k zadávacímu řízení

7.1. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádosti o dodatečné informace je možné zaslat k rukám kontaktní osoby, na adresu zadavatele. Písemné žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám mohou být doručeny e-mailem, nebo poštou nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Kontaktní osoba: Ing. Soňa Hořákové
e-mail: projektmanazer.meu@odolenavoda.cz
tel. 733 640 245, 283 116 424

Zadavatel může poskytnout dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

7.2. Termín a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **15.2.2012 ve 12:00** hodin. Podáním nabídky se rozumí doručení nabídky na adresu zadavatele. Za včasné doručení odpovídá uchazeč.

Nabídky se doručují následujícími způsoby:

- a) Zasílají se doporučeně na adresu zadavatele.
- b) Nabídky lze podat rovněž osobně na výše uvedené adrese, v době od 9:00 - 14:00 hod. Obálka bude řádně uzavřena (v naprosto uzavřené obálce či obalu zajištěné proti neoprávněnému předčasnému otevření nabídky a seznámení se s jejím obsahem), označena: "**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA**" s uvedením názvu veřejné zakázky a s poznámkou „**NEOTEVÍRAT**". Na obálce musí být uvedena adresa zájemce, na niž je možné v souladu s § 71 odst. 6 zákona nabídku vrátit.

8. Lhůta, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán

Délka zadávací lhůty: **90 dnů**

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu s tímto zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy podle § 82 odst. 3 nebo do zrušení zadávacího řízení.

9. Požadavky na zpracování nabídky

- 9.1 Nabídka bude předložena v jednom originále v písemné formě, v jednom vyhotovení v elektronické podobě, v českém jazyce.
- 9.2 Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 9.3 Nabídka bude podána v souladu s ustanovením § 69 zákona na adrese pro podání nabídek uvedené zadavatelem v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

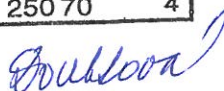
- 9.4** Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.
- 9.5** Uchazeč může použít pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:
- 9.5.1 Obsah nabídky.** Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
- 9.5.2 Krycí list nabídky.** Pro sestavení krycího listu uchazeč závazně použije přílohu č. 1 – Krycí list nabídky (vzor). Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nejvýše přípustná nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace (viz článek 4. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny), datum a podpis osoby oprávněné jménem či za uchazeče jednat.
- 9.5.3 Návrh smlouvy.** Uchazeč vloží do nabídky návrh smlouvy, který musí respektovat všechny požadavky zadavatele obsažené v zadávacích podmínkách. Návrh smlouvy v nabídce musí být podepsaný osobou oprávněnou za uchazeče jednat.
- Pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- 9.5.4 Ostatní doklady, podmínky a požadavky vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.**
- 9.5.5 Doklady k prokázání kvalifikace stanovené zákonem, kvalifikační dokumentace.**


.....
Město Odolena Voda
Ing. Dita Výborová, starostka



VYVĚŠENO DNE: 30. 1. 2012
SEJMUTO DNE: 15. 2. 2012





KRYCÍ LIST NABÍDKY

1.	Název veřejné zakázky	
2	Obchodní firma nebo název	
3	Sídlo	
4	Doručovací adresa včetně PSČ	
5	Právní forma	
6	Identifikační číslo	
7	Daňové identifikační číslo	
8	Jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů, případně osoby oprávněné jednat jménem této právnické osoby	
9	Kontaktní osoba ve věci nabídky	
10	Kontaktní telefon ve věci nabídky	
11	Kontaktní e-mail ve věci nabídky	

Nabídková cena

12	Celková nabídková cena celkem bez DPH	
	Sazba DPH	
	Výše DPH	
	Celková nabídková cena celkem včetně DPH	

V.....dne.....

.....
Razítko a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče