

GRANTOVÝ PROGRAM
MĚSTA ODOLENA VODA

**na podporu veřejně přínosných kulturních,
společenských či sportovních akcí**

Verze: 1

Zpracovala: Bc. Karel Philipp

Schváleno: Rada města č. 2/2012

Platnost: od 2. 2. 2012

1. Poslání grantového programu

Posláním grantového programu je podpora kulturního, kulturně-společenského a sportovního života města, výraznější kulturní a sportovní propagace města v regionálním, krajském, celostátním i mezinárodním měřítku.

2. Obecné okruhy grantového programu

Pořádání sportovních akcí určených pro co nejširší okruh obyvatel města Odolena Voda.

Pořádání kulturních, společenských a sportovních akcí směřujících k propagaci města v širším regionálním měřítku.

Podpora akcí usilujících o aktivní prožívání volného času mládeže a občanů města Odolena Voda v důchodovém věku.

Podpora akcí spolků, sdružení, a souborů reprezentujících Odolenu Vodu.

Pořádání hudebních koncertů, výstav, divadelních představení, uměleckých vystoupení, tradičních lidových svátků a slavností, filmových představení, tvůrčích dílen, festivalů apod.

Podpora akcí, které si kladou za cíl rozšiřování znalostí o Odoleně Vodě (články, publikace, besedy, vycházky apod.).

3. Základní ustanovení grantového programu

Grantové příspěvky jsou tvořeny částkou zahrnutou v rozpočtu města Odolena Voda pro příslušný rok a schválenou zastupitelstvem města Odolena Voda.

Grantové příspěvky se poskytují na základě předložených žádostí, a to pouze na úhradu nezbytných neinvestičních nákladů. Do předpokládaného rozpočtu projektu nesmí být zakalkulován zisk. Zisk nesmí být ani fakticky vykázán.

Poskytnutý grantový příspěvek nesmí přesáhnout 70 % celkových nákladů na uskutečnění akce.

4. Vyhlášení grantového programu

Rada města Odolena voda vyhlásí Grantový program na podporu veřejně přínosných kulturních, společenských či sportovních akcí, včetně dalších podmínek spojených s podáním žádostí o grant, na internetových stránkách města Odolena Voda (<http://www.odolenvoda.cz>), na úřední desce a vývěškách Městského úřadu Odolena Voda.

Rada města Odolena Voda jmenuje grantovou komisi, pověří ji přezkoumáním formální a věcné náležitosti došlých žádostí a zpracováním jejich přehledu s návrhem výše finančního příspěvku a stručným zdůvodněním svého rozhodnutí.

5. Žadatelé o grant

O granty mohou žádat kulturní, sportovní a společenské organizace, spolky, profesní a občanská sdružení, zájmové nadace, veřejné prospěšné společnosti, právnické a podnikající fyzické osoby sídlící nebo působící na území města Odolena Voda, případně usilující o získání grantu na akce určené občanům města Odolena Voda či na akce, které mají přímý vztah k městu Odolena Voda a splňují všechny zákonem předepsané podmínky pro provozování příslušné činnosti.

Upřednostňovány budou akce pořádané nestátními neziskovými organizacemi.

Organizace zřízené městem Odolena Voda a organizace přímo napojené na rozpočet města Odolena Voda nemohou být žadateli o grant.

6. Podání žádosti o grant

Formulář žádosti o grant lze získat v podatelně Městského úřadu Odolena Voda, Dolní náměstí 24, 250 70 Odolena Voda nebo na internetových stránkách města Odolena Voda (<http://www.odolenvoda.cz>).

Žádost o grant musí být podána výhradně na předepsaném formuláři v jednom vyhotovení.

Žádost o grant musí obsahovat všechny požadované údaje.

Neúplná žádost o grant nebude zařazena do grantového řízení.

Žádost o grant musí být vyplněna čitelně (psacím strojem, počítačovou tiskárnou, hůlkovým písmem).

Podmínkou přijetí žádosti o grant je bezdlužnost žadatele vůči městu Odolena Voda.

Podmínkou přijetí nové žádosti o grant u žadatele, který již v minulosti od města Odolena Voda nějakou formu finanční podpory získal, je řádné a včasné vyúčtování předchozího finančního příspěvku (grantu, příspěvku na činnost apod.).

Uzávěrka podání žádosti o grant je každý rok 28. února. U osobního podání je rozhodující datum přijetí v podatelně Městského úřadu Odolena Voda, Dolní náměstí 24, 250 70 Odolena Voda. V případě zaslání žádosti o grant poštou rozhoduje datum poštovního razítka.

Podaná žádost o grant se nevrací.

Dojde-li po dodání žádosti ke změnám týkajícím se identifikačních údajů žadatele, právní subjektivity žadatele, statutárního orgánu žadatele apod., musí být taková změna městu Odolena Voda neprodleně písemně oznámena a doložena.

7. Posuzování podaných žádostí o grant a oznámení výsledku grantového řízení

Rada města Odolena Voda každoročně jmenuje grantovou komisi, která přezkoumá na svém zasedání formální a věcné náležitosti došlých žádostí a předloží Radě města Odolena Voda jejich přehled s návrhem výše finančního příspěvku a stručným zdůvodněním svého rozhodnutí. Rada města Odolena Voda do 31. března tento návrh posoudí a rozhodne o přidělení grantu, o výši finančního příspěvku a podmínkách či omezeních jednotlivých grantů. Příspěvky převyšující 20.000,- Kč doporučí Rada města Odolena Voda nejbližšímu zasedání Zastupitelstva města Odolena Voda ke schválení.

S výsledky grantového řízení jsou jednotliví žadatelé o grant písemně vyrozuměni Městským úřadem Odolena Voda, a to nejpozději do 30 kalendářních dnů po schválení. V témže termínu jsou výsledky grantového řízení zveřejněny na úřední desce a vývěskách Městského úřadu Odolena Voda a na internetových stránkách města Odolena Voda (<http://www.odolenavoda.cz>).

Důvody neudělení grantu se nesdělují.

Poskytnutí grantu nelze vymáhat právní cestou a proti rozhodnutí není odvolání.

Úspěšný žadatel o grant bude zároveň vyzván k doložení těchto dokladů:

- a) Originál nebo úředně ověřená fotokopie dokladu osvědčující legální existenci žadatele, a to dle typu žadatele (výpisu z obchodního rejstříku, živnostenského listu, výpisu z Rejstříku registrovaných církví a náboženských společností, Rejstříku církevních právnických osob nebo jiného registru právnických osob nebo stanov občanského sdružení s registrací Ministerstvem vnitra české republiky).
- b) Fotokopie dokladu o ustanovení statutárního orgánu (např. jmenovací dekret, usnesení z ustavujícího zasedání či valné hromady apod.) u právnických osob.
- c) Originál nebo úředně ověřená fotokopie dokladu o oprávnění jednat a podepisovat za žadatele (plná moc s uvedením rozsahu zmocněncova oprávnění), nevyplývá-li toto oprávnění přímo z výše uvedených dokladů.
- d) Fotokopie dokladu o přidělení identifikačního čísla žadateli, pokud není uvedeno na dokladu uvedeném v písmenu a).
- e) Fotokopie dokladu o zřízení bankovního účtu žadatele; v případě, že žadatel není zřizovatelem bankovního účtu, ale užívá jej společně s dalšími právnickými osobami, je nutné doložit rovněž čestné prohlášení o spoluužívání bankovního účtu.

- f) Čestné prohlášení, že žadatel nemá dluhy vůči státnímu rozpočtu, rozpočtu Středočeského kraje.
- g) Čestné prohlášení o zajištění minimálně 30 % nákladů akce.

Bude-li podpořeno více grantových žádostí jednoho žadatele, respektive více grantových žádostí téhož subjektu s tímž statutárním orgánem a bankovním spojením, je možné doložit pouze jednu sadu potřebných dokladů.

V případě nedoložení potřebných dokladů do stanovené doby nebude s úspěšným žadatelem o grant uzavřena Smlouva o poskytnutí neinvestičního příspěvku – grantu.

8. Uzavření Smlouvy o poskytnutí neinvestičního příspěvku – grantu

S úspěšným žadatelem o grant uzavře statutární zástupce města Odolena Voda Smlouvu o poskytnutí neinvestičního příspěvku – grantu (dále jen „smlouva“), ve které budou jasně specifikovány účel a podmínky čerpání poskytnutého finančního příspěvku. Smlouva zároveň obsahuje závazek žadatele o grant vrátit finanční prostředky, které nebyly využity v souladu s touto smlouvou a s účelem, k němuž byly poskytnuty, a v souladu s časovým harmonogramem a dohodnutým a schváleným rozpočtem akce.

Město Odolena Voda si ve smlouvě rovněž vymíní možnost kontroly využití finančních prostředků, a to jak po stránce věcné, tak po stránce odpovídajícího čerpání.

Smlouva zároveň obsahuje podmínku, že poskytnuté finanční prostředky je příjemce grantu povinen vyčerpat nejpozději do ukončení akce, na kterou byly poskytnuty, a že nevyčerpané finanční prostředky je příjemce grantu povinen vrátit, a to do 30 dnů po jejím skončení, nejpozději však do 20. Prosince stejného kalendářního roku.

9. Čerpání grantových prostředků, kontrola a vyúčtování

Finanční prostředky mohou být použity výhradně na úhradu neinvestičních nákladů nezbytných pro uskutečnění akce, a to vše výhradně k účelu, k němuž jsou poskytnuty a v souladu s časovým harmonogramem a dohodnutým a schváleným rozpočtem akce.

V odůvodněných případech lze požádat o úpravu časového harmonogramu a položkového rozpočtu akce, a to pouze za předpokladu, že zůstane zachována poskytnutá výše finančního příspěvku a požadavek bude v souladu se schváleným Grantovým programem města Odolena Voda na podporu veřejně přínosných kulturních, společenských či sportovních akcí a tak se stane nejpozději do 15 dnů po ukončení akce. Podanou žádost posuzuje a schvaluje na základě pověření Rady města Odolena Vody grantová komise, jmenovaná Radou města Odolena Voda.

Finanční prostředky poskytnuté v rámci grantového programu nesmí být v žádném případě použity k úhradě mezd funkcionářů a zaměstnanců, k úhradě výdajů na pohoštění, nákupu darů (s výjimkou soutěžních cen) a kancelářské techniky příjemce.

Poskytnutý příspěvek nesmí přesáhnout 70 % celkových nákladů na uskutečnění akce. V opačném případě musí být finanční prostředky převyšující tento podíl vráceny poskytovateli grantu.

Poskytnuté finanční prostředky je nutné využít nejpozději do ukončení akce. Ve stanovené době nevyužité finanční prostředky je příjemce grantu povinen poskytovateli grantu vrátit, a to do 30 dnů po jejím skončení, nejpozději však do 20. prosince kalendářního roku.

Formulář vyúčtování grantu lze získat v podatelně Městského úřadu Odolena Voda, Dolní náměstí 24, 250 70 Odolena Voda nebo na internetové stránce města Odolena Voda (<http://www.odolenavoda.cz>).

Nedílnou součástí vyúčtování grantu je příloha s fotokopii výdajových pokladních dokladů, výpisů z účtu, faktur a paragonů očíslovanými shodně s položkami v přehledu dokladů. K vyúčtování se dále přikládají kopie případných smluv o nájmu, kupních smluv, objednávek a dalších dokladů dosvědčujících použití dotace.

Příjemce grantu je povinen na žádost poskytovatele grantu bez zbytečného dokladu předložit ke kontrole příslušné doklady o využití poskytnutých finančních prostředků.

10. Ostatní náležitosti poskytnutí grantu

Příjemce grantu se zaváže uvádět na všech propagačních materiálech, že je akce pořádána za podpory města Odolena Voda.

Propagační materiály akce se příjemce grantu zaváže šířit pouze legálními způsoby a na plochách určených Městským úřadem Odolena Voda – viz vyhláška platná na území města Odolena Voda.

Tato pravidla Grantového programu města Odolena Voda na podporu veřejně přínosných kulturních, společenských či sportovních akcí, byla schválena v usnesení Rady města Odolena Vody č. 2/2012 dne 1.2. 2012 a nabývají účinnosti dnem jejich schválení.